

## YAZ DÖNEMİ UYGULAMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

- Öğrenci Sayısı;** Yaz döneminde bir dersin açılabilmesi için gerekli en az öğrenci sayısı; ön lisans ve lisans programlarında 15, lisansüstü programlarında 2'nin altında olamaz. İstisnai durumlar, birim yönetim kurulunun önerisi ile Üniversite Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
- Ders Ekleme-Silme;** Yaz döneminde kayıttan sonra ders ekleme ve silme işlemi uygulanmaz. Ancak bir dersin açılmaması nedeniyle bu derse kayıt yaptıran öğrenciye, açık olan bir başka derse kayıt yaptırmaya imkânı verilir. Öğrenci bunu istemezse, açılmayan ders öğrencinin üzerinden silinir ve dersin ücreti öğrenciye iade edilir.
- Kayıt Silme;** Yaz döneminde açılabilir yeter sayıya ulaşarak açılan derse kayıtlanan öğrenci kaydını iptal edemez ve ücret iade talebinde bulunamaz.
- Staj Yapan Öğrenciler;** Yaz dönemine ait akademik takvim aralığında staj yapacak olan öğrenciler, yaz dönemi programıyla çakışmayacak şekilde stajını düzenlemek zorundadır. Ders dönemiyle staj takviminin aynı anda yürütülmesi, ilgili birimlerin sorumluluğu ve yetkisindedir.
- Maksimum Ders Sayısı;** Yaz döneminde bir öğrencimiz 15 saati aşmamak üzere en çok beş ders alabilir. Bu kısıtlama Gümüşhane Üniversitesi öğrencisi olmayanlar için geçerli değildir.
- Alt Dönem/Üst Dönem Ders Alma Durumu;** Yaz döneminde, yabancı dil hazırlık sınıfına kayıtlı olmayan Gümüşhane Üniversitesi öğrencileri, alt dönem ve dönemindeki hiç almadığı derse yazılabilir. AGNO'su 3,20 olmayan öğrenciler üst dönemden ders alamazlar.
- Başka Birimden Ders Alma;** Öğrencinin kaydolmak istediği ders kayıtlı olduğu birimde açılmadığı takdirde, öğrenci bu derse Üniversite içinde bir başka birimden alabilir. Bunun için, birim kurullarında belirlenerek ilan edilmiş bulunan denk derslerden alabilirler.
- Başka Yükseköğretim Kurumundan Ders Alma;** Öğrencinin kaydolmak istediği derslerin GÜ yaz döneminde açılmaması durumunda (açılan ders başka Yükseköğretim kurumundan alınamaz), öğrencinin kayıtlı bulunduğu bölümün, yerleştiği yıla ait taban puanına eşit veya daha yüksek puanda öğrenci kabul eden üniversitenin yaz döneminden/okulundan ilgili dersleri alabilir. **Bunun için o öğrencinin <http://oidb.gumushane.edu.tr/sayfa/yaz-okulu> sayfasındaki yaz dönemi Eşdeğer Ders Talep Formunu (Diğer Üniversiteler)** farklı üniversiteden alınacak dersin içerik, dil, kredi ve ders saatini, yaz dönemi akademik takvimini içeren resmi belgelerle birlikte önceden kendi birimine teslim eder. İlgili bölüm, program veya anabilim/anasanat dalının görüşü alınarak birim yönetim kurulu tarafından uygun görülmesi halinde farklı üniversiteden ders alınabilir. Belirlenen prosedüre uymadan başka Yükseköğretim kurumlarından alınan derslerdeki başarı durumu transkripte işlenmez.  
Öğrencinin almak istediği dersin bir kısmı Gümüşhane Üniversitesi yaz döneminde açılmış olsa bile, öncelikle Gümüşhane Üniversitesi yaz döneminde açılan dersleri almak şartı ile bu maddenin ilk paragrafında belirtilen hükümlere uygun olarak kalan dersleri başka bir Yükseköğretim kurumundan alabileceklerdir.
- Yaz Dönemi Mezuniyet Sınavı;** Gümüşhane Üniversitesi Yaz Dönemi Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliğinin 13. Maddesinin 6. Fıkrası "Yaz okulundan alınan derslerden sonra, ilgili dönem sonu itibarıyla mezuniyet sınav hakkı elde eden öğrenciye mezuniyet sınav hakkı verilir." hükmü yer almakta olup, Yaz dönemi sonucu başarısız ders sayısını iki derse indiren öğrenciler mezuniyet sınavına girme hakkı elde ederler.

Öğrenci yaz okulundan ders almamışsa, yaz okulu sonunda açılacak olan mezuniyet sınavına giremez.

10. **Derslere Devam Durumu;** Yaz döneminde derslere devam zorunludur. Bir dersin devam koşulunun daha önce yerine getirilmiş olması, o derse yaz döneminde devam etme zorunluluğunu ortadan kaldırmaz. Devam zorunluluğu, Gümüşhane Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Gümüşhane Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre uygulanır.
11. **Not Giriş İşlemleri;** Sınavlara ait notlar ilgili öğretim elemanı tarafından otomasyon sistemine girilecek ve misafir olanlar dâhil tüm öğrenciler notlarını otomasyon sisteminden öğreneceklerdir.
12. **Ders Kaydı;** Yaz döneminde ders kaydı yaptırmak isteyen öğrenci, kayıt işlemlerini Gümüşhane Üniversitesi Yaz Dönemi Yönetmeliği, Yaz Dönemi Uygulama Esaslarına uygun olarak ve Yaz Dönemi akademik takvimde belirtilen tarih aralıklarında gerçekleştirmek zorundadır. İlgili hükümlere aykırı işlem yapan veya yaptığı tespit edilen öğrencinin yaz dönemi ile ilişkisi kesilir.
13. **Misafir Öğrenci Transkript Gönderme;** Yaz dönemi akademik takvimde belirtilen notların kesinleştiği tarihten itibaren 1 hafta içinde, öğrencinin başvuru esnasında belirttiği Yükseköğretim Kurumuna Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından posta yolu ile gönderilir. Ancak dileyen öğrenci Transkriptini elden de alabilecektir.